

ZASADY DZIAŁANIA KINA SOKOLNIA **W CZASIE PANDEMII**

I. ZALECENIA POSTĘPOWANIA W TRAKCIE POKAZU FILMOWEGO ORAZ PRZED I PO JEGO ZAKOŃCZENIU.

1. Zaleca się (w miarę możliwości) zakup biletów kinowych tylko metodą **on-line** za pośrednictwem strony www.kinosokolnia.org lub stosowanie **płatności bezgotówkowej** w przypadku konieczności zakupu biletu w kasie kina.
2. W czasie przebywania w budynku kina obowiązuje **nakaz** zakrywania ust i nosa maseczką przeznaczoną do tego celu.
3. Obowiązek zakrywania ust i nosa dotyczy wszystkich pracowników kina oraz widzów przebywających w sali kinowej podczas trwania seansu filmowego.
4. Osoby nie stosujące się do pkt 2. **nie będą wpuszczane** na teren kina.
5. W sali kinowej podczas trwania seansu obowiązuje **całkowity zakaz** spożywania artykułów spożywczych.
6. Widzowie proszeni są o wchodzenie na seans filmowy do sali kinowej wejściem głównym z holu kina z zachowaniem zasad dystansu społecznego zgodnego z aktualnym stanem prawnym (2 metry).
7. Wyjście widzów po skończonym seansie filmowym następuje tylko i wyłącznie **wyjściami ewakuacyjnymi** znajdującymi się po bokach sali kinowej kina z zachowaniem zasad dystansu społecznego zgodnego z aktualnym stanem prawnym.
8. Przed wejściem do sali kinowej widzowie zobowiązani są do dezynfekcji rąk preparatami do tego przeznaczonymi, umieszczonymi w dozownikach przy wejściu na salę kinową.
9. Wyrzucanie zużytych maseczek lub rękawiczek po zakończonym seansie dozwolone jest wyłącznie do pojemników specjalnie do tego przeznaczonych, posiadających oznaczenie „M”, znajdujących się **na zewnątrz kina**, tuż przy wyjściach ewakuacyjnych z sali kinowej.
10. Zaleca się korzystanie z toalet w holu kina tylko przed lub w trakcie trwania seansu kinowego.
11. W każdej z toalet jednorazowo może przebywać tylko jedna osoba (wyjątek stanowi opiekun osoby potrzebującej pomocy fizycznej).
12. Gromadzenie się osób w holu kina, przy kasie oraz toaletach powinno uwzględniać dwumetrowy odstęp między osobami.
13. W przypadku pytań, uwag lub zaobserwowania u siebie niepokojących objawów mogących wskazywać na zarażenie koronawirusem prosimy o kontakt z obsługą lub kierownikiem kina tylko drogą telefoniczną pod numerami telefonu: 602 579 739; 510 583 193

II. OGRANICZENIA LICZBY WIDZÓW W KINIE PODCZAS SEANSU KINOWEGO.

1. Kino udostępnia widzom nie więcej niż połowę liczby miejsc w sali kinowej, z obowiązkiem zachowania jednego wolnego miejsca między widzami.
2. Obowiązek zachowania jednego wolnego miejsca między widzami nie dotyczy:
 - a) widza, który uczestniczy w pokazie z dzieckiem poniżej 13. roku życia;
 - b) widza, który uczestniczy w pokazie z osobą z orzeczeniem o niepełnosprawności, osobą z orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności, osobą z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego lub osobą, która ze względu na stan zdrowia nie może poruszać się samodzielnie;
 - c) osób wspólnie zamieszkujących lub pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym.
3. Widok z miejscami na widowni dostępny jest na stronie internetowej kina (www.kinosokolnia.org) i wyświetlany podczas procedury zakupu biletów drogą on – line oraz na ekranie informacyjnym przy kasie w budynku kina.

III. INFORMACJE O PODJĘTYCH DZIAŁANIACH ZAPOBIEGAWCZYCH, ZAPEWNIAJĄCYCH BEZPIECZEŃSTWO OSOBISTE WIDZÓW.

1. Do dyspozycji wszystkich widzów pozostają dozowniki z preparatem wirusobójczym.
2. Dozowniki znajdują się przy wejściu do kina, na salę kinową, przy wyjściach ewakuacyjnych z sali kinowej oraz w toaletach.
3. W sali kinowej podczas trwania seansów w trybie ciągłym pracuje klimatyzacja, która wysysa zanieczyszczone powietrze, a następnie włacza świeże z zewnątrz budynku. W kinie nie jest stosowana wentylacja pracująca na zamkniętym obiegu powietrza.
4. Sala kinowa jest wietrzona w przerwach między seansami.
5. W przerwach między seansami, w sali kinowej dezynfekowane są fotele kinowe.
6. W sposób ciągły (w miarę możliwości) wietrzona są pozostałe pomieszczenia kina (hol oraz toalety).
7. Do dyspozycji widzów pozostają wszystkie toalety znajdujące się w holu kina.
8. Przy wyjściach ewakuacyjnych z sali kinowej na zewnątrz oraz wewnątrz w holu kina znajdują się dodatkowe pojemniki oznaczone litera „M” przeznaczone na zużyte środki higieny i ochrony osobistej takie jak maseczki, rękawiczki, chusteczki higieniczne.
9. Wszystkie toalety oraz powierzchnie, z którymi stykają się widzowie w holu kina są sprzątane i dezynfekowane co godzinę.

10. Do wycierania rąk w toaletach udostępnione są tylko ręczniki papierowe (mechaniczne suszarki do rąk są wyłączone).
11. W każdej z toalet umieszczone są instrukcje mycia i dezynfekcji rąk oraz instrukcja zakładania i ściągania rękawiczek.
12. Urządzenia systemów płatności bezgotówkowej są dezynfekowane po każdym kontakcie z klientem.

IV. ZALECENIA DLA PERSONELU KINA

1. Wszyscy pracownicy kina mają obowiązek zapoznania się z wytycznymi Ministra Zdrowia oraz Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnymi na stronie [gov.pl/web/koronawirus/](https://www.gov.pl/web/koronawirus/) w zakresie odpowiadającym wykonywanym przez nich zadaniom a w szczególności oraz z Wytycznymi dla kin w trakcie epidemii wirusa SARS-COV-2 w Polsce umieszczonymi na stronie internetowej Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego:
<https://www.gov.pl/web/kultura/wytyczne-dla-kin-w-trakcie-epidemii-wirusa-sars-cov-2-w-polsce>
2. Do pracy w kinie mogą przychodzić jedynie zdrowe osoby, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną. Wszyscy pracownicy są poinformowani, aby w razie niepokojących objawów nie przychodzili do pracy, pozostali w domu i zasięgnęli porady medycznej – zgodnie z obowiązującymi wytycznymi.
3. Optymalizacja liczby osób - obsługi kina z zachowaniem reżimu sanitarnego. W miarę możliwości ograniczenie rotacji obsługi kina pomiędzy stanowiskami.
4. W celu ograniczenia kontaktów między pracownikami zaleca się, aby tam, gdzie jest to możliwe, wykorzystywano do komunikacji m.in. telefony, pocztę elektroniczną, radiotelefony itp.
5. Zmniejszenie liczby pracowników korzystających w tym samym czasie z przestrzeni wspólnych. W pomieszczeniach tych zaleca się, aby co drugie miejsce siedzące pozostawało wolne, oraz aby liczba osób z nich korzystających była ograniczona do minimum.
6. W miarę możliwości udostępnianie odrębnych pomieszczeń dla pracowników oraz osobnych sanitariatów.

V. PROCEDURY POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU PODEJRZENIA ZAKAŻENIA KORONAWIRUSEM

1. W przypadku wystąpienia u pracownika lub klienta niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem, należy niezwłocznie odsunąć go od pracy (odseparować) i od innych osób i spowodować, aby najlepiej transportem indywidualnym udał się do domu i zgłosił do najbliższej stacji sanitarno-epidemiologicznej. Konieczne jest również pozyskanie danych kontaktowych klienta, co do którego takie podejrzenie wystąpiło. Niniejsze jest niezbędne do przeprowadzenia dalszych czynności. W przypadku pogarszania się jego stanu zdrowia należy zadzwonić pod numer alarmowy 999 lub 112.
2. Zgłoszenie incydentu do kierownictwa obiektu, co umożliwi obsłudze ustalenie obszaru, w którym poruszała się i przebywała osoba potencjalnie zakażona koronawirusem, przeprowadzenie rutynowego sprzątnięcia, zgodnie z procedurami obiektu oraz zdezynfekowanie powierzchni dotykowych (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
3. Ustalenie listy pracowników oraz (o ile to możliwe) widzów obecnych w tym samym czasie w części/częściach kina, w których przebywała osoba potencjalnie zakażona koronawirusem i zalecenie stosowania się do wytycznych Ministra Zdrowia oraz Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie gov.pl/web/koronawirus/, odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.
4. Fakt zaistnienia podejrzenia przebywania bezpośrednio w sali kinowej osoby z zarażeniem koronawirusem będzie skutkował odwołaniem kolejnych seansów z tego dnia, jeśli takie jeszcze miały się odbyć.

VI. ZASADY POSTĘPOWANIA Z ODPADAMI WYTWARZANYMI W CZASIE WYSTĘPOWANIA ZAKAŻEŃ KORONAWIRUSEM

1. Odpady takie jak: środki zapobiegawcze (maseczki, rękawiczki i inne środki ochronne), które zostały wytworzone przez osoby zdrowe powinny być uprzednio zebrane w workach, które po związaniu wyrzucane są do pojemnika /worka na odpady zmieszane.
2. Odpady wytwarzane w miejscach kwarantanny lub izolacji, ze względu na miejsce powstawania oraz na ich skład stanowią odpady komunalne. Jednakże, z uwagi na świadomość, że odpady te wytwarzane będą przez osoby zakażone wirusem SARS-CV-2 lub chore na COVID-19 oraz brak potwierdzonych ustaleń naukowych co do czasu aktywności koronawirusa na powierzchniach różnych materiałów wchodzących w skład odpadu, należy z tymi odpadami postępować zachowując szczególne środki ostrożności.

3. Szczegółowe informacje dotyczące postępowania z odpadami zawarte są w Wytycznych Ministra Klimatu i Głównego Inspektora Sanitarnego w sprawie postępowania z odpadami wytwarzanymi w czasie występowania zakażeń koronawirusem SARS-CoV-2 i zachorowań na wywołaną przez niego chorobę COVID-19 (w czasie trwania pandemii/epidemii)

Sporządzono na podstawie „WYTYCZNYCH DLA KIN W TRAKCIE EPIDEMII WIRUSA SARS-COV-2 W POLSCE” opracowanych przez Ministerstwo Edukacji i Dziedzictwa Narodowego.